



**DIRECȚIA DE SĂNĂȚATE PUBLICĂ BRĂILA**  
(str. Constantin Dobrogeanu Gherea nr. 2 bis, Brăila. Tel: 0339.40.11.75/ 77)

**ANUNȚĂ:**

În conformitate cu prevederile: art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 *privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*, art. 21 din H.G.R. nr. 611/2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare* și ale Ordinului A.N.F.P. nr. 279/2021, Direcția de Sănătate Publică Brăila, în baza art. I din O.U.G. nr. 103/2021, organizează concurs de recrutare pentru **1(unu) post vacant**, funcție publică generală, de conducere, respectiv:

o **1 post, funcție publică generală, de conducere - director executiv adjunct (sănătate publică), clasa I, gradul II - ID post 283627- Comitet director**

- durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

- probă suplimentară - Nu este cazul;

- data probei scrise - **24.11.2021, ora 11.00**, la sediul Direcției de Sănătate Publică Brăila din Str. C.D. Gherea nr. 2 bis, mun Brăila, jud. Brăila;

**Condițiile de participare la concurs:**

- candidatii trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la alin. (1)-(3) ale art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

**- condițiile de studii sunt:**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență sănătate, specializarea medicină, confirmat ca medic specialist/primar în una din specialitățile: sănătate publică, epidemiologie, igienă;

2. studii universitare absolvite cu diplomă de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

**- condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor:**

-minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor,

**- alte condiții specifice:**

- cunoștințe de operare/programare pe calculator, dovedite cu certificat/diplomă/atestat, pentru nivel de baza.

**Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs:**

- **25.10.2021 - 15.11.2021, inclusiv, ora 16.00** la sediul Direcției de Sănătate Publică Brăila,

- **coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs:**

- **adresa de corespondență:** Direcția de Sănătate Publică Brăila, str C.D Gherea nr 2 bis, Brăila;

- **telefon:** 0339.40.11.75/0239.613.505;

- **fax:** 0339.40.11.78/0339.40.11.80;

- **e-mail:** runos@dspbr.ro;

- **persoana de contact:** Gheorghică Neli - consilier în cadrul Compartimentului R.U.N.O.S.

**Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:**

1. formularul de înscriere (*Anexa nr. 3*);
2. curriculum vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate\*;
4. copii diplome de studii, certificatelor si altor documente care atestă efectuarea unor specializări si perfecționări\*;
5. copia carnetului de muncă\* și dupa caz a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, dupa caz, în specialitatea studiilor necesare ocuparii funcției publice (*Anexa nr. 4*);
6. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului\*. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
7. cazierul judiciar;
8. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
9. dosar cu șină.

**\* copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale pentru certificare**

- Anexa 1 - Condiții specifice;
- Anexa 2 - Bibliografie- Tematică;
- Anexa 3 - Formular de înscriere;
- Anexa 4 - Adeverință vechime format standard.

**DIRECTOR EXECUTIV  
DR CIOCHINA V.S. GABRIEL**



**RUNOS**  
red/dact  
GN/GN  
2 ex

